**T.C.**

**BİRUNİ ÜNİVERSİTESİ**

**TIP FAKÜLTESİ**

**ÖLÇME DEĞERLENDİRME VE SINAV KOMİSYONU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-**

Bu yönergenin amacı, Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi’nde lisans öğreniminde sınavlarda uygulanacak ölçme araçlarını belirlemek, sınavları programa yerleştirmek, sınavların uygulanmasını sağlamak ve denetlemek, değerlendirme ölçütlerini, ders ve staj kurullarına ait diagnostik (tanımlayıcı), formatif (ara) ve summatif (son) sınavların değerlendirme ölçütlerine etkilerini belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-**

Bu yönerge, Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi ders kurulu (Komite) ve stajlarda yapılan tüm sınavların esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-**

Bu yönerge, Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği dayanak alınarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE4-**

Bu yönergede geçen,

**Dekan:** Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,

**Ders Kurulu (Komite):** Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi birinci, ikinci ve üçüncü yıllarda müfredatta bulunan çok disiplinli ders kurullarını,

**Fakülte Kurulu**: Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunu,

**Ölçme Değerlendirme Komisyonu**: Tıp Fakültesi sınavlarını denetleyen kurulu

**Yönetim Kurulu:** Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu, ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonun Oluşumu, Çalışma Usul ve Esasları, Görevleri**

**Komisyonun Oluşumu**

**MADDE 5-** (1) Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim Komisyonunun (Koordinatörler kurulu) bir alt kuruludur. Kurul üyeleri Dekan tarafından görevlendirilir. Kurul, üye sayısı en az 5 kişi olmak üzere, üye dağılımında aşağıdaki temsiliyet dengesi göz önünde bulundurularak oluşturulur:

a) Dahili Tıp Bilimleri Anabilim Dallarını temsil eden en az bir öğretim üyesi

b) Cerrahi Tıp Bilimleri Anabilim Dallarını temsil eden en az bir öğretim üyesi

c) Temel Tıp Bilimleri Anabilim Dallarını temsil eden en az bir öğretim üyesi

d) Tıp Eğitimi Anabilim Dalı temsilcisi en az bir öğretim üyesi

e) En az bir öğrenci temsilcisi

(2) Kurul Üyeleri her defasında 2 (iki) yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Dekan gerekli gördüğü durumlarda üyelerde değişiklik yapabilir ve çeşitli nedenlerle görev süresi sona ermeden ayrılan-boşalan kurul üyeliklerine yeniden atama yapar.

(3) Kurul Başkanı, kurul üyeleri tarafından seçim yapılarak belirlenir. Başkan kendisine yardımcı olmak üzere Kurul üyeleri arasından bir başkan yardımcısı seçer. Kurulun raportörü ve sekretaryası Kurul Başkanı tarafından görevlendirilir.

**Çalışma Usul ve Esasları**

**MADDE 6 –**(1) Kurul düzenli olarak her sınav öncesi sınav sorularını incelemek üzere toplanır. Ayrıca her dönem sonunda yapılan sınavlarla ilişkili raporunu Mezuniyet öncesi eğitim komisyonuna (Koordinatörler kurulu) iletir.

(2) Kurul, üye salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır. Oylamada oyların eşitliği durumunda başkanın oyu yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

(3) Ders kurulları/staj sınavlarından sonra öğrenciler tarafından yapılan itirazların koordinatörlük tarafından çözümlenememesi durumunda 2 iş günü içinde olağanüstü toplanarak sorunu değerlendirir ve aynı gün raporunu Dekanlığa iletir.

(4) Kurul çalışmalarına bir yarıyılda mazeretsiz olarak toplam 3 kez katılmayan üyenin görevi kendiliğinden sona erer.

(5) Kurul üyeleri kendi isteğiyle üyelikten ayrılmak istediğinde, ayrılış gerekçesini yazılı olarak Dekanlığa bildirir.

(6)Komisyon üyeleri 2 (iki) yıl için atanır. Komisyona yeni atama, Komisyon Başkanının önerisi ile Dekan tarafından yapılır. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.

**Komisyonun Görevleri**

**MADDE 7 –** (1)Fakültenin mezuniyet öncesi ve sonrası tüm eğitim ve öğretim faaliyetleri sırasında yapılan sınav, staj ve intörnlük vb. gibi süreçlerin ölçme ve değerlendirme açısından kurallara uygunluğunun denetimini ve planlamasını yapar.

1. Eğitim Kurulu ve alt kurullar ile koordineli bir şekilde çalışarak, güncel ölçme ve değerlendirme tekniklerini incelemek ve uygulamakla yükümlüdür.
2. Eğitim öğretim süreçlerinde gerçekleştirilen ölçme değerlendirme sisteminde yer alan her türlü ölçme aracını değerlendirmekle yükümlüdür.
3. Soruların belirtke tablosundaki öğrenim hedefleri ile uyumunun kontrol eder.
4. Soru tekniğinin sınav formatına uygunluğunu değerlendirir. Ölçme değerlendirme kurallarına uygun olmayan sorular ile ilgili öğretim üyelerine geri bildirimde bulunur ve gerektiğinde iptal edilmesi ile yükümlüdür.
5. Sınav sonrasında madde analizini yapar, sonuçlara göre öneriler geliştirir ve raporlandırır.
6. Tüm anabilim dalları ve diğer kurul/alt kurullarla işbirliği içinde Öğrenci Değerlendirme Sistemi‘nin işleyişinin izlenmesi ve ortaya çıkan ihtiyaç ve sorunların saptanması, belirlenen ihtiyaç ve sorunlara yönelik çözüm önerilerinin geliştirilmesinden sorumludur.
7. Fakülte yetkili organları tarafından verilecek olan eğitim ve öğretimle ilgili diğer görevleri yerine getirir

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Yönergede Hükmü bulunmayan Haller**

**MADDE 8**- (1) Bu Yönergede belirtilmeyen hallerde Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Yürürlük, Yürütme**

**Yürürlük**

**MADDE 9- (**1 Bu Yönerge Biruni Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 10**- (1) Bu Yönerge hükümlerini Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.